

**Бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Югорский физико-математический лицей-интернат»  
(БОУ «Югорский физико-математический лицей-интернат»)**

**ПРИКАЗ  
по основной деятельности**

**12.05.2020**

**№ 87**

г. Ханты-Мансийск

**О соблюдении мер в БОУ «Югорский физико-математический лицей-интернат» по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе -Югре**

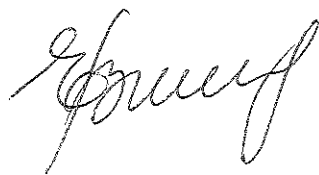
Во исполнение постановлений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 мая 2020 года № 48, от 8 мая 2020 года № 51 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной (COVID-19), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», учитывая приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) от 8 мая 2020 года № 643 «Об организации работы организаций, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в период режима повышенной готовности в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями от 12 мая 2020 года № 660)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Кириллову С.А. обеспечить соблюдение мер по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) среди работников БОУ «Югорский физико-математический лицей-интернат» (далее – Лицей), а именно:
  - 1.1. организовать контроль соблюдения посетителями масочного режима при входе в помещения Лицея;
  - 1.2. наличие в Лицее дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук работников, одноразовые полотенца, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы);
  - 1.3. наличие в помещениях Лицея мест обработки рук кожными антисептиками;
  - 1.4. выдачу индивидуальных защитных масок работникам Лицея;
  - 1.5. уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования, во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа;
  - 1.6. организовать централизованный сбор на выходе из общежития Лицея использованных одноразовых масок, перчаток, дезинфицирующих салфеток;

- 1.7. исправность бактерицидных ультрафиолетовых облучателей «Дезар»;
- 1.8. регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, применение в рабочих помещениях бактерицидных облучателей.
2. Специалисту по охране труда Кирилловой С.В. контролировать температуру тела работников перед началом рабочего дня с применением аппаратов для измерения температуры тела с обязательным информированием руководителя Лицея о нахождении на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.
3. Обязать всех работников Лицея:
  - 3.1. использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания: медицинские маски (одноразовые, многоразовые), респираторы и иные их заменяющие текстильные изделия, обеспечивающие индивидуальную защиту органов дыхания человека при нахождении в общественных местах, закрытых помещениях общественного пользования
  - 3.2. измерять температуру тела перед началом рабочего дня с отметкой в специальном журнале;
  - 3.3. проводить каждые 2 часа регулярное проветривание рабочих помещений;
  - 3.4. соблюдать правила личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня;
  - 3.5. при первых признаках инфекционного заболевания незамедлительно обратиться в медицинское учреждение.
4. Утвердить Инструкцию о действиях в связи с коронавирусом (далее – инструкция) (Приложение).
5. Специалисту по охране труда Кирилловой С.В. довести инструкцию до сведения работников, разместить текст инструкции на информационных стендах.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора



Е.А. Вишневская