

**Бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Югорский физико-математический лицей-интернат»  
(БОУ «Югорский физико-математический лицей-интернат»)**

**ПРИКАЗ  
по основной деятельности**

27.12.2017

№ 225

г. Ханты-Мансийск

**О назначении должностных лиц,  
ответственных за состояние антикоррупционной работы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить, что персональная ответственность за состояние антикоррупционной работы возлагается в части обеспечения:
  - полного и своевременного принятия мер и проведения мероприятий по противодействию коррупции в учреждении;
  - ознакомления с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции и проведения регулярной работы по разъяснению требований антикоррупционного законодательства с сотрудниками учреждения;
  - выполнения плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
2. Утвердить:
  - 2.1. прилагаемый перечень должностных лиц, на которых возлагается персональная ответственность за состояние антикоррупционной работы в учреждении (Приложение 1).
  - 2.2. план работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Приложение 2).
3. Специалисту по кадрам А.В. Дорофеевой включить норму о персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в должностные инструкции, трудовые договоры сотрудников учреждения, ответственных за состояние антикоррупционной работы в срок до 31.01.2018 года и ознакомить с приказом.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

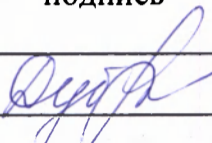
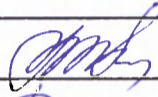
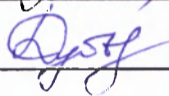
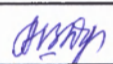
Директор



В.П. Чуваков

Приложение 1  
к приказу БУ «Югорский физико-математический  
лицей-интернат»  
№ 225 от 27.12.2017 года

**Перечень должностных лиц, на которых возлагается персональная ответственность  
за состояние антикоррупционной работы**

| № п/п | ФИО             | должность               | дата       | подпись   |
|-------|-----------------|-------------------------|------------|---|
| 1.    | Дубовцев Д.В.   | инженер-электроник      | 27.12.2017 |   |
| 2.    | Вишневская Е.А. | заместитель директора   |            |   |
| 3.    | Коурова Т.Ю.    | специалист по закупкам  | 27.12.2017 |  |
| 4.    | Дубовцева С.В.  | заместитель директора   | 27.12.2017 |  |
| 5.    | Кириллов С.А.   | заместитель директора   |            |   |
| 6.    | Дорофеева А.В.  | специалист по кадрам    | 27.12.2017 |  |
| 7.    | Гудкова Е.В.    | секретарь учебной части |            |   |

**План мероприятий БОУ «Югорский физико-математический лицей-интернат» по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2018 г.**

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители      | Срок выполнения  | Цель, ожидаемый результат  |
|---|---|--------------------------------|--|--|
| <b>I. Меры по нормативно-правовому обеспечению антикоррупционной деятельности</b>   |   |                                |  |  |
| 1.1.  | Принятие локальных нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции учреждения, приведение действующих локальных нормативно-правовых актов в соответствие с федеральным и окружным законодательством   | Т.Ю. Коурова<br>А.В. Дорофеева | по мере необходимости  | нормативно - правовое обеспечение деятельности учреждения по противодействию коррупции   |
| <b>II. Меры, направленные на повышение эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов учреждения</b> |   |                                |  |  |
| 2.1.  | Обобщение результатов антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативно-правовых актов учреждения  | Т.Ю. Коурова<br>А.В. Дорофеева | До 1 июля текущего года, до 11 января года, следующего за отчетным                   | улучшение качества подготовки локальных нормативно-правовых актов учреждения   |
| 2.2.  | Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов органов государственной власти, распоряжений и приказов руководителей Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, носящих нормативно-правовой характер                                  | Т.Ю. Коурова<br>А.В. Дорофеева | в сроки, утвержденные планами мониторинга правоприменения нормативных правовых актов | совершенствование процесса нормотворческой деятельности в учреждении; устранение коррупциогенных факторов в локальных нормативно-правовых актах учреждения |
| 2.3.  | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов о признании недействительными нормативно-правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти и их должностных лиц | Т.Ю. Коурова<br>А.В. Дорофеева | ежеквартально  | в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений  |



| III. Меры по совершенствованию и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)                    |  |                                    |   |  |
|--|--|------------------------------------|---|--|
| 3.1. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для государственных нужд |  |                                    |   |  |
| 3.1.1.   | Осуществление государственных закупок товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг | Т.Ю. Коурова                       | в течение 2018 года                                     | обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении закупок  |
| 3.1.2.   | Осуществление контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг   | С.А. Кириллов                      | в течение 2018 года                                     | профилактика коррупционных проявлений  |
| 3.1.3.   | Анализ осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, включая анализ исполнения контрактов, заключенных по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами   | Т.Ю. Коурова                       | в течение 2018 года (по состоянию на 1 января и 1 июля) | профилактика коррупционных проявлений  |
| 3.2. Мониторинг коррупциогенных рисков   |  |                                    |   |  |
| 3.2.1.   | Анализ жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в учреждение  | А.В. Дорофеева                     | по мере поступления жалоб и обращений                   | пресечение и предупреждение коррупционных проявлений   |
| 3.2.2.   | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации города Ханты-Мансийска о фактах коррупции в учреждении.  | Т.Ю. Коурова<br>А.В. Дорофеева     | ежедневно (рабочие дни)                                 | принятие мер реагирования, в том числе устранение недостатков и предпосылок возникновения фактов коррупции                       |
| 3.2.3.   | Мониторинг удовлетворенности качеством предоставления государственных услуг путем проведения опросов, интервью, анкетирования получателей государственных услуг.   | Е.А. Вишневская,<br>С.В. Дубовцева | в течение 2018 года                                     | оценка удовлетворенности качеством предоставления государственных услуг; определение приоритетов для оптимизации методов решения |

|   |   |   |                       |   |
|---|---|---|-----------------------|---|
|   |   |   |                       | управленческих задач по оказанию государственных услуг; оценка населением эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции |
| <b>IV. Мероприятия по предупреждению коррупции</b>  |   |   |                       |   |
| 4.1.  | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении       | Е.В. Гудкова                                    | по мере необходимости | Формирование антикоррупционного поведения работников учреждения   |
| 4.2.  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции   | Специалист по приглашению                       | по мере необходимости | Формирование антикоррупционного поведения работников учреждения   |
| 4.3.  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур                     | Т.Ю. Коурова<br>А.В. Дорофеева                  | по мере необходимости | Формирование антикоррупционного поведения работников учреждения   |
| <b>V. Меры по информационному обеспечению деятельности учреждения по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений</b> |   |   |                       |   |
| <b>5.1. Обеспечение доступа к деятельности учреждения по противодействию коррупции</b>  |   |   |                       |   |
| 5.1.1.  | Подготовка и размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте учреждения материалов о мероприятиях учреждения по профилактике коррупции | Д.В. Дубовцев<br>Т.Ю. Коурова<br>А.В. Дорофеева | до 31.01.2018         | информирование населения о мероприятиях по профилактике коррупции, проводимых учреждением   |
| 5.1.2.  | Наполнение подраздела "Противодействие коррупции" официального сайта учреждения актуальной информацией в области противодействия                        | Д.В. Дубовцев<br>Т.Ю. Коурова<br>А.В. Дорофеева | в течение 2018 года   | информирование населения о мероприятиях по противодействию коррупции,   |

